

Le Syndicat mixte du Grand Site Cap d'Erquy Cap Fréhel Recherche un(e)

CHARGE(E) de MISSION GRAND SITE et PAYSAGE

Le Syndicat mixte du Grand Site Cap d'Erquy – Cap Fréhel est un établissement public, composé d'une équipe salariée de 11 agents, et dont les adhérents statutaires sont le Département des Côtes d'Armor, les communautés d'Agglomération Lamballe Terre et Mer, et Dinan agglomération. Il est également soutenu techniquement et/ou financièrement par l'Union Européenne, l'Etat (DREAL), et la Région Bretagne. Il travaille avec de multiples partenariats locaux, tels que les structures touristiques ou le Conservatoire du Littoral.

Les missions du Syndicat mixte concernent l'animation du territoire, autour de trois volets : l'Éducation à l'environnement ; l'animation du Site Natura 2000 Cap d'Erquy Cap Fréhel ; la démarche « Grand Site de France ». Le territoire du Cap d'Erquy et Cap Fréhel a obtenu la labellisation « Grand Site de France » en septembre 2019, pour une durée de 6 ans, sur 4 communes : Plévenon, Erquy, Fréhel, Plurien. Il représente une superficie de 5700 ha dont 600 ha de site classé.

La candidature au renouvellement du label devra être déposée en 2025, pour la période 2026-2033.

Missions

Le poste est sous la responsabilité de la Directrice, également Cheffe de projet Grand Site, et dans le cadre des orientations définies par les élus du Syndicat mixte.

Les missions consistent principalement à la coordination et la mise en œuvre opérationnelle et technique du plan d'actions du Grand Site :

- Il (elle) anime la démarche auprès des élus et partenaires du syndicat mixte. Il (elle) est force de propositions pour le bon déroulement de la démarche Grand site. Il (elle) insuffle la dynamique de projet en interne et en externe avec l'appui de la Directrice. Il (elle) travaille à dynamiser l'animation territoriale (lien aux habitants notamment) ;
- Il (elle) est le lien technique avec l'ensemble des partenaires concernées par la démarche ;
- Il (elle) organise et met en œuvre le plan d'actions du Grand Site telles que la mise en œuvre du plan de paysage, du schéma de déplacements (mobilités douces principalement), de l'observatoire photographique du paysage, etc...
- Il (elle) participera à la rédaction du dossier de renouvellement du label ;
- Il (elle) conseille les communes pour les projets d'aménagements ;
- Il (elle) rédige les cahiers des charges et suit le travail des prestataires des actions qu'il (elle) pilote ;
- Il (elle) suit les opérations qui concernent la démarche Grand Site, portées par d'autres maîtres d'ouvrage que le Syndicat mixte ;
- Il (elle) organise et pilote les réunions techniques, relative aux projets qu'il (elle) suit. Il (elle) appuie la Cheffe de projet dans l'organisation des instances du Grand Site (COPIL, Comité consultatif, Comité technique...) ;
- Il (elle) travaille avec l'équipe en interne pour les thématiques transversales ;
- Il (elle) encadre le/les services civiques ;
- Il (elle) sera amené à participer aux missions courantes du Syndicat mixte.

Compétences techniques

- Être titulaire d'un diplôme de paysagiste concepteur reconnu par l'Etat français (ou possibilité d'un diplôme "équivalent" français ou d'un autre pays que la France) ;
- Outre les compétences en matière de paysage, des compétences techniques et réglementaires transversales dans les domaines de l'écologie, l'urbanisme, l'agriculture, l'aménagement du territoire, du tourisme... sont demandées ;
- La capacité à conduire un projet, tenir compte de multiples enjeux : patrimoniaux, environnementaux, d'usage, réglementaires, etc...sera appréciée
- Bonne connaissance des politiques publiques et du fonctionnement des collectivités
- Maîtrise la création de visuels (infographies, esquisses, photomontage, cartographies SIG...) ; bonnes qualités graphiques ;
- Maîtrise les outils informatiques : logiciels courants (Excel, Word, Powerpoint...), QGIS, etc. ;
- Bonne expression orale, bonne qualité rédactionnelle et capacité d'analyse et de synthèse
- Bonne qualités graphique (dessin, esquisse...).

Les « plus » appréciés

- Connaissance des règles des marchés publics
- Connaissance du site
- Connaissance ou expérience dans un Grand Site de France

Savoir-être

- Capacités relationnelle et d'écoute, d'animation, de prise de parole et de dialogue, de mobilisation des partenaires, de conduite et d'animation des réunions ;
- Rigueur, sens de l'organisation
- Adaptabilité, dynamisme, polyvalence, disponibilité.

Conditions du poste

- Durée hebdomadaire : temps complet 35h/semaine
- Emploi permanent, ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels (dans le cas où aucun fonctionnaire ne répondrait au profil) ;
- Catégorie : A (cadre d'emploi des attachés ou ingénieurs) ou B (cadre d'emploi des rédacteurs et techniciens) ;
- Métier principalement sédentaire ;
- Visites de terrain régulières ;
- Ponctuellement, travail en soirée ou le weekend.

Poste à pourvoir au **15 juillet 2024**

Date de limite de candidature : **15 mai 2024 à minuit**

Merci d'adresser votre candidature à l'attention de Madame Lisa THOMAS, Présidente du Syndicat mixte du Grand Site de France Cap d'Erquy – Cap Fréhel (CV, lettre de motivation, éventuellement un book) obligatoirement par email à comptabilite.rh@caperquyfrehel.fr

Localisation

Siège du Syndicat mixte Grand Site Cap d'Erquy Cap Fréhel
18 rue Notre Dame
22240 Plévenon